

Процедура	„Закупуване на до 4 /четири/ броя самоходни верижни машини за набиване на стълбчета за изграждане и ремонт на ограничителни системи“		
	Дата	16.09.2026г.	Утвърдил: Изпълнителят

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:

„Закупуване на до 4 /четири/ броя самоходни верижни машини за набиване на стълбчета за изграждане и ремонт на ограничителни системи“

София, септември 2026 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА**
- II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**
 - 1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА
 - 2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ
- III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**
- IV. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**
- V. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**
- VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**
- Приложение №1-Методика за оценяване и указания;**

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

- 1. Образец № 1 - АДМИНИСТРАТИВНИ ДАННИ НА УЧАСТНИКА;
- 2. Образец № 2 – ОФЕРТА;
- 3. Образец № 3 - ДЕКЛАРАЦИЯ за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС);
- 4. Образец № 4 – ДЕКЛАРАЦИЯ за липса на свързаност с друг участник и с Възложителя по смисъла на § 1, т. 3 от допълнителните разпоредби на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс **/представя се при сключване на договор/**
- 5. Образец № 5 – ДЕКЛАРАЦИЯ по ЗЛД;
- 6. Образец № 6 – ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- 7. Образец № 7– Техническо предложение;
- 8. Образец № 8 - Ценово предложение;
- 9. Образец № 9 - Декларация за конфиденциалност;
- 10. Образец № 10 – Проект на договор.

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПРОЦЕДУРАТА

1. ПРЕДМЕТ, СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1.1. Предметът на настоящата процедура е: „Закупуване на до 4 /четири/ броя *самоходни верижни машини за набиване на стълбчета за изграждане и ремонт на ограничителни системи*“.

В рамките на процедурата за нуждите на „Автомагистрали“ ЕАД, с цел обезпечение изпълнението на договори по поддържане на автомагистралните участъци, следва да бъдат закупени до 4 /четири/ броя самоходни верижни машини за набиване на стълбчета за изграждане и ремонт на ограничителни системи /мантинели/, съгласно Техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие.

Всеки участник в процедурата подава оферта за 1 /един/ брой машина и може да подаде една или няколко оферти, в зависимост от това колко машини желае да офертира.

1.2. Срок на доставка: до 3 (три) работни дни, считано от датата на подписване на договора.

1.3. Място на изпълнение: Франко град София.

2. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ.

1. Прогнозна стойност: Общата прогнозна стойност на процедурата за закупуване на до 4 /четири/ броя самоходни верижни машини за набиване на стълбчета за изграждане и ремонт на ограничителни системи е **в размер на 240 000 евро /двеста и четиридесет хиляди евро/, без ДДС или 288 000 евро /двеста осемдесет и осем хиляди евро/ с включен ДДС.**

2. Критерий за възлагане: Настоящата процедура се възлага въз основа на „**Оптимално съотношение качество/цена**“ по Методика за определяне на комплексната оценка на оферта при посочения критерий за възлагане, представляваща Приложение №1 към настоящата документация за участие в процедурата.

Офертата получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място, а останалите в низходящ ред. Максималната Комплексната оценка на офертата е 100 т.

При изчисляване на конкретните оценки по формулите, стойностите се закръгляват с точност до втората цифра след десетичната запетая.

В крайната цена следва да бъдат включени всички разходи, необходими за изпълнение на доставката.

3. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

3.1. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3.2. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

3.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

1.1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което може да изпълнява доставки, идентични или сходни с предмета на процедурата, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, като всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя в документацията за участие в процедурата.

1.2. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията в документацията за участие.

1.3. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лице, което представлява участника по пълномощие.

1.4. За участие в процедурата участникът изготвя и представя оферта, като се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.5. Участниците - обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на процедурата и да уговорят солидарна отговорност на членовете на обединението при изпълнение на процедурата, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

1.6. В случай, че участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документа за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната процедура:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.7. Лице, което участва в обединение, или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.8. В процедура за възлагане едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен клонът.

2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението – участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

2.1. Изисквания за годност /правоспособност/ за упражняване на професионална дейност.

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхната годност /правоспособност/ за упражняване на професионална дейност.

2.2. Изисквания относно икономическото и финансово състояние на участниците.

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхното икономическо и финансово състояние.

2.3. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на процедурата.

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на процедурата.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.

1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

1.3. Отговорността за правилното разбиране на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на българското законодателство.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в процедурата има право да представя толкова оферти, колкото машини желае да офертира.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.8. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.9. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

1.10. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА.

2.1. Офертата се представя на български език в запечатан, непрозрачен плик от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

Върху плика участникът посочва:

2.1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес;

2.1.3. наименованието на процедурата.

2.2. Ако за участник се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор, поставени от Възложителя, включително нередовност или фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и определя срок за представяне на допълнителни документи.

В срок до 5 (пет) дни, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, представят на комисията изискваните документи. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите. При непредставянето им в определения срок, или в случай на представяне на несъответстващи с изискванията на Възложителя документи, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

2.3. Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал или нотариално заверено копие на пълномощно за изпълнението на такива функции;

в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИКА.

3.1. **Опис на представените документи**, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

3.2. **Попълнени документи**, съгласно посочените образци */без проекта на договора и Образец №4, който се представя към момента на сключване на договора/;*

3.3. **Документи, доказващи съответствието с критериите за подбор** съгласно раздел II т.2 от настоящата документация */когато е приложимо/;*

3.4. **Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение**, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението. Документът следва да съдържа следната информация:

3.4.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

3.4.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3.4.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

3.4.4. определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на процедурата.

3.5. **Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

3.6. **Техническо предложение - Образец № 7**, изготвено в съответствие с изискванията на Възложителя, съгласно техническата спецификация.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

Ценовото предложение **се представя в отделен запечатан непрозрачен плик**, подписано и подпечатано от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице.

Ценовото предложение се изготвя съобразно Образец №8.

Извън плика с надпис: „Ценово предложение” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Ценово предложение“ свързани с предлаганата цена (или част от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Цените се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА.

6.1. Документите се представят в **запечатан непрозрачен плик**, върху който се посочва:

Оферта за участие в процедура с предмет:

„.....” /посочва се наименованието на процедурата/

Участник:(посочва се името на участника)

Адрес, телефон и ел. поща:

До
„АВТОМАГИСТРАЛИ” ЕАД
Гр. София, 1618
Бул. „Цар Борис III”, 215, ет.4
деловодство

6.2. Пликът включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на плика”, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”, който съдържа ценовото предложение.

ВАЖНО! Участник, документите в чиято оферта не са систематизирани по указания по-горе начин, се отстранява от участие в процедурата.

7. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

7.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: Република България, обл. София (Столица), общ. Столична, гр. София 1618, бул. „Цар Борис III” № 215, ет. 4, всеки работен ден между 8:30 ч. – 12:00 ч. и 12:30 ч. – 16:00 ч. в деловодството.

7.2. Срокът за подаване на оферти е посочен в Поканата.

7.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

7.4. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

7.5. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

7.6. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта” (с входящ номер).

8. ПРИЕМАНЕ И ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ.

8.1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър. На всеки един участник, се предоставя лист с отбелязан на него регистрационен номер и дата на подаване на офертата за участие в процедура.

8.2. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

8.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите, посочен в Поканата за оповестяване на процедурата, пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат по ред, съгласно съставения списък.

8.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по т. 8.3.

9. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

9.1. След изтичане на срока за получаване на оферти за участие в процедурата, Комисия, назначена със Заповед на Възложителя за преглед, оценка и класиране на офертите, отваря подадените оферти по реда на тяхното постъпване и проверява дали документално отговарят на заложените от Възложителя изисквания.

9.2. По отношение на офертите, за които Комисията установи, че отговарят документално на заложените изисквания, се извършва оглед на място от Техническа комисия, назначена със Заповед на Възложителя, с цел установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя, заложи в Техническата спецификация. След извършване на прегледа по технически показатели и съгласно указанията, посочени в Методиката за оценяване – Приложение №1 към документацията за участие, Техническата комисия съставя протокол с констатациите си. Оглед се извършва само по отношение на машини, за които е установено документално, че съответстват на заложените изисквания. Оферти, за които Комисията по т.9.1. е установила, че документално не съответстват на заложените изисквания, не се допускат до по-нататъшно участие в процедурата и спрямо офертираната в тях машина не се извършва оглед от Техническата комисия.

9.3. След приключване на прегледа на машините от страна на Техническата комисия и съставянето на протокола за оглед, Комисията по т.9.1. оценява и класира допуснатите оферти по критерия „Оптимално съотношение качество/цена“ съгласно Методиката Приложение №1 към документацията за участие. До оценяване и класиране се допускат само оферти, за които Техническата комисия е установила, че предложената машина е годна за експлоатация, съответства на минималните изисквания на възложителя и не е налице основание за недопускане.

9.4. Отварянето, разглеждането и оценяването на офертите се извършва на закрито заседание на Комисията.

10. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

10.1. Възложителят може да сключи договори с участниците, подали оферти, по реда на тяхното класиране, до достигане на прогнозната стойност на процедурата.

10.2. При отказ на участник да сключи договор, Възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител участникът със следваща класирана оферта и да сключи договор с него.

10.3. Договорът се сключва в съответствие с предложението от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

10.4. Лицето, определено за изпълнител, трябва да отговаря на изискванията и ограниченията по документацията към момента на сключване на договора.

11. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ИЗБРАНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДСТАВЯ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА.

11.1. Преди сключването на договора, участникът, определен за изпълнител, представя декларация за липса на свързаност с друг участник и с Възложителя по смисъла на § 1, т. 3 от допълнителните разпоредби на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс **/съгласно образец №4/**

11.2. Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

11.3. Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

IV. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. ОБЩИ УКАЗАНИЯ.

1.1. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условията за провеждане на процедурата до 3 (три) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

1.2. Възложителят предоставя разясненията в срок до 2 (два) дни от получаване на искането. В разяснението не се посочва лицето, направило запитването. Писмени разяснения по условията на процедурата се изпращат на всички участници, получили документацията за участие.

1.3. Искането за разяснение се изпраща на e-mail: info@avtomagistrali.com.

2. РАЗХОДИ ПО ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.

Всички разходи, свързани с участието, включително и разходите във връзка с проучванията и запознаването с процедурата, са изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.

3. ОБМЯНА НА ИНФОРМАЦИЯ.

3.1. До приключване на процедурата за възлагане не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането и, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

- а) органите и служители на възложителя, свързани с провеждането на процедурата;
- б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

3.2. Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с процедурата, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

V. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Самоходна машина за забиване на колове за монтаж на ограничителни системи (мантинели)

1. Предназначение

Самоходна верижна машина, предназначена за механизизирано забиване на стоманени колове за ограничителни системи (мантинели), пътни знаци, огради и други метални профили.

2. Минимални технически изисквания

Показател	Минимално изискване
Тип	Самоходна верижна машина за забиване на колове
Тип чук	Хидравличен
Енергия на удара	не по-малко от 950 J
Максимален размер на профила	минимум 100 × 50 mm
Наклон на мачтата	минимум +10° до +51°
Страничен наклон	минимум ±10°
Автоматично нивелиране на мачтата	
Странично регулиране за точно позициониране.	

3. Двигател

Машината следва да бъде оборудвана с дизелов двигател, който да отговаря на следните минимални изисквания:

водно охлаждане;

минимум Stage V /ЕВРО 5/ норма за вредни емисии;

4. Ходова част

Верижно задвижване.

Хидростатично управление.

Възможност за работа върху неравен терен.

Компактни размери, позволяващи работа по банкети и в ограничени пространства.

5. Работно оборудване

Машината трябва да позволява:

забиване на С-профили;
забиване на Sigma профили;
забиване на IPE и H профили;
монтаж на колове за пътни знаци;

6. Кабина и управление

дистанционно или пултово управление;
аварийно спиране;
всички необходими защитни устройства съгласно европейските стандарти;
предупредителна сигнализация.

7. Комплект доставка

Минимално оборудване:

хидравличен чук;
комплект държачи за стандартни колове за ограничителни системи;
комплект инструменти;
инструкция за експлоатация на български език;
сервизна документация;
декларация за съответствие СЕ.

8. Състояние на машината

Предлаганата машина следва да бъде в добро техническо състояние, напълно комплектована, обслужена и готова за незабавна експлоатация.

9. Гаранционни условия

Изпълнителят следва да предостави минимум 3 (три) месеца гаранция за машината, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

10. Срок и условия за доставка

Доставката на машината се извършва Франко гр. София до 3 (три) работни дни, считано от датата на подписване на договора.

11. Прогнозна стойност

Прогнозната стойност на процедурата е 240 000 евро (двеста и четиридесет евро) без ДДС за доставка на до 4 (четири) броя машини за забиване на колове за монтаж на ограничителни системи или приблизително 60 000 евро (шестдесет хиляди евро) без ДДС за една машина. Посочената стойност е прогнозна, определена въз основа на извършено пазарно проучване и има за цел единствено планиране на необходимия финансов ресурс за възлагането.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

1. СРОКОВЕТЕ, ПОСОЧЕНИ В ТАЗИ ДОКУМЕНТАЦИЯ СЕ ИЗЧИСЛЯВАТ, КАКТО СЛЕДВА:

1.1. При определяне на срокове, които са в дни, същите се броят от деня следващ определеното действие или събитие, не се брои деня на настъпване на действието или събитието.

1.2. Когато срокът изтича на определено число дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

1.3. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на Възложителя.

1.4. **Сроковете в документацията са в календарни дни.** Срокът е в работни дни, когато това е изрично указано при посочването на съответния срок.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1: Методика за оценка и класиране на офертите по критерий: „Оптимално съотношение цена/качество“ и указания

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УКАЗАНИЯ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

по критерий „Оптимално съотношение цена/качество“

I. Общи положения

1. Настоящата методика урежда начина за оценяване и класиране на офертите, подадени в процедурата за закупуване на до 4 /четири/ броя самоходни верижни машини, предназначени за механизирано забиване на стоманени колове за ограничителни системи (мантинели), пътни знаци, огради и други метални профили - втора употреба.

2. Класирането на офертите се извършва по критерия:

„Оптимално съотношение цена/качество“

3. Оценяването се извършва на два етапа:

- етап 1 – проверка за допустимост и техническа годност на предложената машина;
- етап 2 – оценяване на допуснатите оферти по показатели за качество и цена и формиране на комплексна оценка.

4. До оценяване и класиране се допускат само оферти, за които техническата комисия е установила, че предложената машина е годна за експлоатация, съответства на минималните изисквания на възложителя и не е налице основание за недопускане.

II. Техническа комисия и технически преглед

5. За извършване на техническия преглед възложителят назначава техническа комисия, включваща лица с необходимата професионална компетентност с оглед вида на машините.

6. Техническата комисия извършва преглед на всяка предложена машина и установява:

- идентификацията на машината – марка, модел, година на производство, серийен номер/рама, моточасове/километри, когато е приложимо;
- съответствието с минималните технически и функционални изисквания;
- общото техническо състояние;
- изправността на основните възли и агрегати;
- експлоатационните характеристики;
- степента на износване;
- необходимостта от ремонт, обслужване или подмяна на части;
- възможността за безопасна и нормална експлоатация по предназначение.

7. При прегледа техническата комисия проверява, когато е приложимо, най-малко следните елементи:

- двигател;
- трансмисия;
- хидравлична система;
- ходова част;
- рама/шаси;
- работни органи;
- спирачна система;
- електрическа система;
- гуми/вериги;
- кабина, обезопасителни и контролни системи;

- наличие на течове, шумове, вибрации, луфтове, деформации, корозия, следи от тежки ремонти или аварии.
8. За всяка машина техническата комисия съставя протокол, в който:
- описва констатациите от прегледа;
 - посочва дали машината се допуска или не се допуска до оценяване;
 - при допускане – присъжда точки по техническите показатели;
 - мотивира конкретно всяка поставена оценка.

III. Допустимост на машините

9. До оценяване се допуска машина, която едновременно:
- съответства на минималните технически и функционални изисквания на възложителя;
 - е в състояние, позволяващо безопасна експлоатация по предназначение;
 - е годна за въвеждане в експлоатация без необходимост от основен/капитален ремонт;
 - няма съществени дефекти по основни възли и агрегати;
 - фактическото ѝ състояние съответства на декларираното в офертата;
 - може да бъде индивидуализирана по несъмнен начин.
10. Не се допуска до оценяване машина, при която е установено поне едно от следните обстоятелства:
- несъответствие с минималните технически изисквания;
 - невъзможност за безопасна експлоатация;
 - наличие на съществени дефекти по основни възли и агрегати;
 - необходимост от основен/капитален ремонт;
 - съществено отклонение между декларираните и реално установените характеристики;
 - липса на достатъчна индивидуализация или невъзможност да се установи точно коя машина се предлага.
11. Машина, която не е допусната до оценяване, не участва в класирането.

IV. Показатели за оценка

12. Комплексната оценка на всяка допусната оферта се формира от:

- **Техническа оценка (Т)** – максимум 100 точки;
- **Ценова оценка (Ц)** – максимум 100 точки.

13. Относителната тежест на показателите е:

- **Техническа оценка (качество)** – 60 %;
- **Ценова оценка (цена)** – 40 %.

14. Комплексната оценка се изчислява по формулата:

$$КО = (Т \times 0,60) + (Ц \times 0,40)$$

където:

- **КО** е комплексната оценка на офертата;
- **Т** е техническата оценка;
- **Ц** е ценовата оценка.

15. Максималната комплексна оценка е 100 точки.

V. Техническа оценка

16. Техническата оценка се формира като сбор от оценките по следните подпоказатели:

- **Т1 – Текущо техническо състояние и изправност** – максимум 40 точки;
- **Т2 – Експлоатационни характеристики и функционална годност** – максимум 30 точки;
- **Т3 – Необходимост от допълнителен ремонт/обслужване** – максимум 20 точки;
- **Т4 – Степен на износване и остатъчен ресурс** – максимум 10 точки.

17. Техническата оценка се изчислява по формулата:

$$Т = Т1 + Т2 + Т3 + Т4$$

VI. Скала за експертна оценка

18. Оценяването по всеки технически подпоказател се извършва чрез експертна оценка по тристепенна скала:

- **Отлично**
- **Много добро**
- **Добро**

19. Техническата комисия присъжда точки по всеки подпоказател съобразно следната таблица:

VII. Съдържание на оценките по техническите подпоказатели

1. Подпоказател Т1 – Текущо техническо състояние и изправност

20. По този подпоказател се оценяват общата техническа изправност и състоянието на основните възли и системи на машината.

21. Оценките се присъждат както следва:

а) „Отлично“ – 40 точки

Присъжда се, когато

- машината е технически изправна;
- не са установени съществени дефекти;
- основните възли и агрегати работят нормално;
- липсват данни за неизправности, които да затрудняват или ограничават експлоатацията;
- машината е в състояние за непосредствена нормална експлоатация.

б) „Много добро“ – 30 точки

Присъжда се, когато:

- машината е технически годна и работоспособна;
- налице са обичайни следи от употреба и/или несъществени забележки;
- установените отклонения не засягат безопасността и основната функционалност;
- не е налице необходимост от съществен ремонт.

в) „Добро“ – 20 точки

Присъжда се, когато:

- машината е работоспособна и годна за експлоатация;
- налице са видими следи от износване;
- установени са отделни технически забележки, които не представляват съществени дефекти;
- отклоненията не налагат основен ремонт и не обуславят недопускане.

2. Подпоказател Т2 – Експлоатационни характеристики и функционална годност

22. По този подпоказател се оценява доколко машината съответства на предназначението, за което се закупува, и доколко покрива изискваните експлоатационни характеристики.

23. Оценките се присъждат както следва:

а) „Отлично“ – 30 точки

Присъжда се, когато:

- машината напълно съответства или превишава изискваните експлоатационни характеристики;
- машината е напълно функционално пригодна за нуждите на възложителя;
- не са установени ограничения в използването ѝ по предназначение.

б) „Много добро“ – 22 точки

Присъжда се, когато:

- машината съответства на изискванията с незначителни отклонения;
- тези отклонения не влияят съществено върху предназначението и резултатите от експлоатацията;
- функционалната годност е налице в пълен практически обем.

в) „Добро“ – 15 точки

Присъжда се, когато:

- машината покрива минимално необходимото ниво за използване по предназначение;
- функционалната годност е налице, но без съществен резерв спрямо предпочитаното техническо ниво;
- възможни са ограничени експлоатационни компромиси, които не водят до недопустимост.

3. Подпоказател Т3 – Необходимост от допълнителен ремонт/обслужване

24. По този подпоказател се оценява необходимият обем дейности след доставката за въвеждане на машината в нормална експлоатация.

25. Оценките се присъждат както следва:

а) „Отлично“ – 20 точки

Присъжда се, когато:

- не е необходим ремонт;
- необходимо е единствено стандартно обслужване, преглед или подмяна на консумативи.

б) „Много добро“ – 12 точки

Присъжда се, когато:

- необходим е ограничен текущ ремонт;
- необходима е частична подмяна на консумативи или дребни елементи;
- това не води до съществено оскъпяване и не затруднява въвеждането в експлоатация.

в) „Добро“ – 6 точки

Присъжда се, когато:

- необходим е по-осезаем текущ ремонт;
- ремонтът не е основен/капитален;
- машината остава годна и допустима за участие в оценяването.

26. При установена необходимост от основен/капитален ремонт машината не получава оценка по този подпоказател, а се приема за недопустима и не се допуска до класиране.

4. Подпоказател Т4 – Степен на износване и остатъчен ресурс

27. По този подпоказател се оценяват степента на физическо износване, общото състояние на машината и прогнозният остатъчен ресурс при нормална експлоатация.

28. Оценките се присъждат както следва:

а) „Отлично“ – 10 точки

Присъжда се, когато:

- износването е слабо изразено спрямо възрастта и вида на машината;
- общото състояние сочи висок остатъчен ресурс и добра надеждност.

б) „Много добро“ – 7 точки

Присъжда се, когато:

- износването е нормално за вида и периода на употреба;
- остатъчният ресурс е добър и позволява надеждна експлоатация.

в) „Добро“ – 4 точки

Присъжда се, когато:

- износването е по-осезаемо, но в приемливи граници;
- остатъчният ресурс е достатъчен за експлоатация, без машината да е недопустима.

VIII. Ценова оценка

29. Ценовата оценка на всяка допусната оферта се изчислява по следната формула:

$$Ц = (Ц_{мин} / Ц_n) \times 100$$

където:

- Ц е ценовата оценка на съответната оферта;

- **Ц_{мин}** е най-ниската предложена цена измежду всички допуснати оферти;
 - **Ц_п** е предложената цена на съответната оферта.
30. Най-ниската предложена цена получава 100 точки.
31. Цените се оценяват в евро.

IX. Комплексна оценка и класиране

32. Комплексната оценка на всяка допусната оферта се изчислява по формулата:

$$КО = (Т \times 0,60) + (Ц \times 0,40)$$

33. На първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка.
34. При равен брой точки по комплексната оценка по-предно място заема офертата с по-висока техническа оценка.
35. Ако и техническата оценка е равна, по-предно място заема офертата с по-ниска цена.
36. Ако и след прилагане на ал. 34 и 35 е налице равенство, класирането се извършва чрез жребий.

X. Правила за мотивиране и документиране

37. Техническата комисия е длъжна да мотивира всяка оценка по всеки технически подпоказател.
38. Мотивите трябва да съдържат конкретни фактически констатации, свързани с:
- установеното техническо състояние;
 - налични дефекти или липсата на такива;
 - необходимостта от ремонт/обслужване;
 - степента на износване;
 - съответствието с изискваните експлоатационни характеристики.
39. Не се допуска поставяне на оценка без писмена обосновка.
40. Протоколът на техническата комисия е неразделна част от документацията по процедурата.

XI. Допълнителни разпоредби

41. При оценяването се взема предвид единствено действителното състояние на предложената машина и данните, установени при прегледа и от документите към офертата.
42. Не се оценяват обстоятелства, които не са пряко свързани с предмета на закупуването.
43. При несъответствие между описаното в офертата и фактически установеното при прегледа, техническата комисия приема за меродавни фактическите констатации от прегледа.
44. Възложителят си запазва правото да не класира оферта, когато нито една от допуснатите машини не отговаря в достатъчна степен на потребностите му, съгласно вътрешните правила и условията на конкретната процедура.